	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
SHOW KIDS ASOCIACION GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

FECHA:	29	08	2025
TEMA:	PIGA		
SUBTEMA:	POLÍTICA CERO PAPEL, CERO DESPERDICIO DE RESIDUOS		
LUGAR:	JARDIN MANANTIAL		
SEDE:	JARDIN MANANTIAL		
RESPONSABLES:	RESPONSABLE DEL SERVICIO – EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
POBLACION:	TALENTO HUMANO		
HORA INICIO:	04:30 PM	6:15 PM	

OBJETIVO

Sensibilizar al talento humano del jardín sobre la importancia de las políticas institucionales de Cero Papel y Cero Residuos, promoviendo prácticas responsables que contribuyan al cuidado del medio ambiente.

METODOLOGIA

Se realiza una socialización con el talento humano del jardín política cero papel, Y, política cero desperdicios, generando reflexión sobre los hábitos ambientales dentro del entorno laboral.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Siendo las 4:30 p.m. del día 29 de agosto de 2025, se dio inicio a la jornada de socialización liderada por la responsable del servicio, quien saludó cordialmente al talento humano del jardín y presentó el tema del día: la importancia de conocer y aplicar las políticas institucionales de Cero Papel y Cero Residuos como parte del componente de gestión ambiental.

Powered by CamScanner

1. Política Cero Papel: Se explicó que esta política busca reducir progresivamente el uso de papel en los procesos institucionales, sin eliminarlo por completo, a través de acciones planeadas, medibles y alineadas con otras políticas como Gobierno en Línea, Atención al Ciudadano y Calidad.

Se destacó la importancia de:

- Desarrollar un plan de acción, empezando con pequeños cambios que puedan ser escalados.
- Hacer seguimiento y evaluar los resultados, lo cual ayuda a identificar avances y oportunidades de mejora.
- Involucrar a todo el equipo, compartiendo ideas, experiencias y logros para fortalecer la estrategia.

También se mencionaron los beneficios de la política, entre ellos:

- Económicos: ahorro en papel, almacenamiento, impresión, gestión de residuos y compras.
- Ambientales: reducción del uso de recursos naturales, energía y emisión de gases contaminantes.

Se indicó que es importante evaluar el consumo de papel a través de inspecciones simples o registros de compra, para establecer una línea base y monitorear los progresos. La transición hacia lo digital debe respetar el derecho de los usuarios a elegir entre canales presenciales o electrónicos.

El objetivo general de esta política es transformar los hábitos de consumo de papel, promoviendo una cultura institucional más eficiente y amigable con el medio ambiente.

2. Política Cero Residuos: se socializó la Política Cero Residuos, la cual tiene como finalidad reducir los impactos negativos del manejo inadecuado de residuos sólidos y líquidos en el entorno, la salud pública y la calidad de vida.

Se explicó que la gestión integral de residuos debe incluir:

- Prevención en la fuente

Powered by CamScanner

- Reutilización
- Aprovechamiento
- Tratamiento
- Disposición final controlada, en caso de no ser posible lo anterior

Estas acciones deben realizarse de forma jerárquica, priorizando siempre la reducción y el aprovechamiento para disminuir la presión sobre los rellenos sanitarios. Además, se mencionó la importancia de avanzar con una visión a largo plazo que promueva el desarrollo sostenible y la adaptación al cambio climático.

.Con esta socialización, se reafirma el compromiso institucional con la sostenibilidad ambiental. Se invita a todo el personal a adoptar prácticas responsables que contribuyan al cumplimiento de estas políticas y a generar un entorno más limpio y saludable para todos.

Al finalizar la socialización, se realizó una evaluación digital a través de plataformas virtuales, con el fin de verificar la comprensión de los temas abordados

Damos por termina la socialización a las 6:10 pm, por parte de la responsable de servicio junto con el talento humano, donde se dio brindo el fortalecimiento de cada uno de estos procesos





Powered by CamScanner

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

ASISTENTES:

No	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
1	Lucero Augusto Don	Responsable de Jardín	
2	Alejandra Bravo	Profesional en atención a la P. Infancia	
3	Leidy Yhoana Barbosa	Auxiliar en atención a la Primera Infancia	Leidy Barbosa
4	Camila Gonzalez Daza	Profesional en atención a la P.I	Camila G.D
5	Xiomara Rodriguez	Profesional en atencion a la PI	Xiomara Rodriguez
6	Jenny Torres Abello	Profesional en atencion a la primera Infancia.	Jenny Torres.
7	Paula Andrea Ramirez.	Profesional en atencion a la primera infancia	Paula R
8	Natalia Gonzalez Beltran	Profesional en atencion a la primera infancia	
9	Vanya Bernardo castillo	Profesional en atencio a la primera Infanci.	
10	Leidy Vanessa Cuesta	Auxilio atención Primera infancia	Vanessa C.
11	Estefany Blanco Herrera	Aseo Hygiene	Estefany
12	Ruby Cabillos	Aseo Higiene	Ruby Cabillos
13	MARTHA MOLINA	Aseo e higiene	MARTHA MOLINA
14	Brigyd Castro	Personal Alimento	Brigyd
15	Ana Poblano	AUX Administrativo	
16	Anastacia Panesso Martinez		Anastacia Panesso M
17	Luz Aneth Murillo Lira	Personal de Alimentos	Luz Aneth
18			
19			
20			

Powered by CamScanner